

Автономная некоммерческая организация
Профессиональная образовательная организация
«Социально-педагогический колледж»

УТВЕРЖДЕНО
Директор АНО ПОО СПК
30 апреля 2021 г.

ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ. 02 ОРГАНИЗАЦИЯ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОБЩЕНИЯ
МЛАДШИХ ШКОЛЬНИКОВ

по специальности 44.02.02. Преподавание в начальных классах

МОСКВА 2021

Содержание

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	3
1.1. Место учебной и производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы	3
1.2. Цель учебной и производственной практики	3
1.3. Количество часов на освоение учебной и производственной практики:	5
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	9
3.1. Учебная практика «Инструктивно-методический сбор (подготовка к летней практике)»	9
3.2. Производственная практика «Первые дни ребенка в школе».....	10
3.3 Производственная практика «Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников».....	11
3.4. Производственная летняя практика.....	12
3.5. Производственная преддипломная практика.....	13
4. УСЛОВИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	14
4.1. Перечень документов, необходимой для проведения учебной и производственной практики «Организация внеурочной деятельности и общения детей»:.....	14
4.2. Требования к материально-техническому обеспечению Практики.....	14
4.3. Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы	15
4.4. Требования к руководителям практики	17
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	19
5.1. Перечень отчетной документации по учебной практике «Инструктивно-методический	

сбор (подготовка к летней практике)»:	19
5.2. Перечень отчетной документации по производственной практике «Первые дни ребенка в школе»:	19
5.3. Перечень отчетной документации по производственной практике «Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников»:	19
5.4. Перечень отчетной документации по производственной летней практике:	20
5.5. Перечень отчетной документации по производственной преддипломной практике:	20
5.6. Фонд оценочных средств по производственной практике «Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников»	21
Приложения	35

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Место учебной и производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Программа учебной и производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по специальности СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах, в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников.

1.2. Цель учебной и производственной практики

Цель практики: создание условий для формирования у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретения практического опыта.

С целью овладения видом профессиональной деятельности: организация внеурочной деятельности и общения младших школьников студент в ходе учебной и производственной практики должен:

иметь практический опыт:

- анализа планов и организации внеурочной работы военнопатриотической и эколого-биологической деятельности;
- определения целей и задач, планирования, проведения, внеурочной работы в военно-патриотической и эколого-биологической деятельности;
- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- наблюдения за детьми и педагогической диагностики познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся;
- ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в военно-патриотической и эколого-биологической деятельности.

уметь:

- находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в военно-патриотической и эколого-биологической деятельности;
- определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в военно-патриотической и эколого-биологической деятельности с учетом возраста обучающихся;
- составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
- использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуальнопсихологических особенностей обучающихся;
- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;
- планировать ситуации стимулирующие общение младших школьников в процессе внеурочной деятельности, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении;
- мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию

- во внеурочной деятельности, сохранять состав обучающихся в течение срока обучения;
- планировать и проводить педагогически целесообразную работу с родителями (лицами, их заменяющими);
- подбирать и использовать на занятии дидактические материалы; – использовать различные методы и приемы обучения;
- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий;
- выявлять, развивать и поддерживать творческие способности обучающихся;
- составлять индивидуальную программу работы с одаренными детьми;
- применять разнообразные формы работы с семьей (собрания, беседы, совместные культурные мероприятия);
- вести диалог с администрацией образовательного учреждения по вопросам организации внеурочной работы в военно- патриотической и эколого-биологической деятельности;
- анализировать организацию внеурочной работы в военнопатриотической и эколого-биологической деятельности.

знать:

- сущность, цель, задачи, функции, содержание, формы и методы организации внеурочной работы в военно-патриотической и экологобиологической деятельности;
- особенности определения целей и задач внеурочной работы в начальной школе;
- теоретические основы и методику планирования внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
- педагогические и гигиенические требования к организации внеурочной работы;
- методические основы организации внеурочной работы в военнопатриотической и эколого-биологической деятельности;
- особенности общения младших школьников;
- методы, приемы и формы организации общения младших школьников;
- методические основы и особенности работы с обучающимися, одаренными в
- военно-патриотической и эколого-биологической деятельности;

- способы выявления педагогом интересов и способностей младших школьников;
- формы и методы взаимодействия с родителями обучающихся или лицами, их заменяющими, как субъектами образовательного процесса; – логику анализа внеурочных мероприятий и занятий;
- виды документации, требования к ее оформлению.

1.3.Количество часов на освоение учебной и производственной практики:

Всего - 108 ч. в том числе:

учебной практики – 1 неделя, 36 ч.

производственной практики – 2 недель, 72 ч.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

Результатом учебной и производственной практики является освоение **общих компетенций (ОК):**

Общие компетенции	Основные показатели оценки результата
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Аргументированность и полнота объяснений сущности и социальной значимости будущей профессии. Активность и инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности. Наличие положительных отзывов по итогам производственной практики. Участие в проектах, конкурсах, конференциях, и т. д.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач. Рациональность планирования и организации занятий. Адекватность оценки методов решения профессиональных задач.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Аргументированность и адекватность принятых решений в стандартных и нестандартных ситуациях.
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Обоснованность выбора состава источников, их адекватность поставленной педагогической задаче, задачам профессионального и личностного развития.
ОК 5. Использовать информационнокоммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Аргументированность и активность использования информационнокоммуникационных технологий как методического оснащения профессиональной деятельности.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	Низкий уровень конфликтности, активность взаимодействия, преобладание стилей сотрудничества, компромисса при взаимодействии с руководством, коллегами и социальными партнерами.
Общие компетенции	Основные показатели оценки результата
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	Аргументированность цели, выбора и применения методов и приемов решения задач соответственно возрастно-половым, индивидуально-психическим особенностям обучающихся.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Соответствие содержания индивидуального плана по самообразованию современным тенденциям и актуальному личностному развитию.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	Корректировка профессиональной деятельности в соответствии с изменяющимися целями, содержанием и технологиями.
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	Соблюдение педагогических, гигиенических, специальных требований к созданию предметно-развивающей среды.
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.	Обоснованность профессиональной деятельности в соответствии с требованиями правовых норм, регулирующих ее.
ОК 12. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	Обоснованность выбора тематики внеклассных мероприятий по военнопатриотическому воспитанию.

профессиональных компетенций

(ПК):

Профессиональные компетенции	Основные показатели оценки результата
ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения,	ОПОР 2.1.1 Соответствие заявленной в проекте цели полученному результату. ОПОР 2.1.2 Соблюдение технологической последовательности алгоритма проекта
планировать внеурочные занятия	
ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия	ОПОР 2.2.1 Соблюдение этапов процесса реализации проекта, продукта проектной деятельности заявленным целям, задачам на этапе реализации
ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся	ОПОР 2.3.1 Использование карт оценки деятельности обучающихся в процессе и результате реализации проекта

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий	ОПОР 2.4.1 Использование рефлексивного анализа процесса и результата внеурочной деятельности и отдельных занятий
ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников	ОПОР 2.5.1 Соблюдение требований к структуре портфолио ОПОР 2.5.2 Соблюдение требований к структуре презентации

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Учебная практика «Инструктивно-методический сбор (подготовка к летней практике)»

Цель практики: создание условий для формирования у студентов практических профессиональных умений, приобретения первоначального практического опыта по ПД Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников.

Задачи практики:

- формировать мотивационно-ценностное отношение к будущей деятельности в качестве воспитателя (вожатого) оздоровительного лагеря;
- овладение содержанием и методикой различных форм работы с детским и юношеским коллективом в условиях лета.

Содержание учебной практики «Инструктивно-методический сбор (подготовка к летней практике)»:

подготовительный этап:

- инструктивное совещание по организации и проведению учебной практики «Инструктивно-методический сбор (подготовка к летней практике)»: задачи практики, виды деятельности студентов на практике, обязанности практиканта, отчетная документация по итогам практики; практическая деятельность:

- участие в школах творчества и мастерства;
- организация различных игр, направленных на создание положительного эмоционального настроения на совместную деятельность, установление контактов и др.;
- организация коллективно-творческой деятельности по всем направлениям воспитания;
- практикум по освоению методики изучения коллектива и личности;
- практикум по моделированию педагогических ситуаций и решению конфликтных ситуаций;
- психолого-педагогические тренинги;
- практикум по организации мероприятий направленных на укрепления здоровья детей.

подготовка отчета:

-- подготовка творческого отчета и портфолио по учебной практике.

3.2 Производственная практика «Первые дни ребенка в школе».

Цель практики: создание условий для формирования у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретения практического опыта и реализуется в рамках ПМ 02. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников по ПД Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников **Задачи практики:**

- создать условия для ознакомления с особенностями учебновоспитательного процесса в первые дни обучения ребенка в школе, с особенностями работы учителя с первоклассниками и их родителями в первую неделю учебного года;
- формировать умение анализировать учебно-методические комплекты, рабочие программы для 1 класса;
- определять цели и задачи, планировать и проводить уроки по всем учебным предметам 1 класса начальной школы в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
- определять цели и задачи планирования деятельности, планировать, организовывать и проводить внеурочные мероприятия;
- находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки к урокам и внеурочным мероприятиям;
- использовать различные средства, методы и формы организации учебной деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, строить их с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся;
- наблюдать и анализировать уроки и внеурочные мероприятия, обсуждать их в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, принимать участие в разработке предложений по их совершенствованию и коррекции;
- составлять педагогическую характеристику обучающегося;
- формировать умения оформлять отчет по результатам прохождения практики.

Содержание производственной практики «Первые дни ребенка в школе»:

ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП:

– инструктивное совещание по организации и проведению практики «Первые дни ребенка в школе»:

– задачи практики, виды деятельности студентов на практике, обязанности практиканта, отчетная документация по итогам практики; практическая деятельность:

– знакомство с образовательным учреждением, встреча и беседа с заместителем директора начальных классов и учителями о порядке приема детей в школу и методикой комплектования 1 классов;

– беседа с учителем об особенностях класса и отдельных обучающихся, планировании работы учителя в первую неделю, знакомство под руководством учителя и методиста с учебными комплектами и рабочими программами для 1 класса начальной школы;

– наблюдение и анализ уроков по всем учебным предметам 1 класса начальной школы;

– составление конспекта урока или внеклассного мероприятия, определение цели и задач;

– проведение урока чтения, письма, математики или внеурочного мероприятия в 1 классе начальной школы;

– наблюдение, анализ и самоанализ уроков и внеурочных мероприятий, их обсуждение;

– в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработка предложений по их совершенствованию и коррекции;

– проведение диагностики и оценки учебных достижений младших школьников с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся;

– составление педагогической характеристики обучающегося;

– проведение организационных мероприятий (экскурсия по школе, прием и проводы обучающихся домой, проведение игр на перемене, организация питания, проведение физкультминуток);

– помощь учителю в изготовлении наглядных пособий, раздаточного материала;

– наблюдение и анализ первого родительского собрания;

– ведение учебной документации; подготовка отчета:

– подготовка портфолио по учебной практике.

3.3 Производственная практика «Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников».

Цель практики: создание условий для формирования у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретения практического опыта.

Задачи практики:

- овладение умениями определять цели и задачи планирования деятельности, планировать, организовывать и проводить внеурочную деятельность и общения младших школьников;
- использовать разные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочной деятельности и общения младших школьников;
- формировать информационные, коммуникативные, организаторские и исследовательские компетенции;
- формировать умения оформления портфолио, презентации по результатам прохождения практики.

Содержание производственной практики «Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников»:

подготовительный этап:

- инструктивное совещание по организации и проведению практики по профессиональному модулю «Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников»: задачи практики, виды деятельности студентов на практике, обязанности практиканта, отчетная документация по итогам практики;

практическая деятельность:

- составление индивидуального календарного плана прохождения практики;
- наблюдение и анализа внеурочных мероприятий или занятий кружков;
- теоретическое обоснование проекта;
- обсуждение плана реализации проекта, составление матрицы ответственности;
- реализация проекта: (работа с учащимися (коллективная и индивидуальная), анкетирование и обработка данных, создание конечного продукта, проведение мероприятия); подготовка отчета:
- оформление портфолио;
- оформление презентации.

3.4. Производственная летняя практика.

Цель практики: создание условий для формирования у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретения практического опыта. **Задачи практики:**

- овладение умениями и навыками самостоятельной работы с детским и юношеским коллективом в условиях летнего оздоровительного периода;
- использовать различные формы и методы в оздоровительной и воспитательной работе в летний период, охраны жизни и здоровья детей;
- развивать ответственное и творческое отношение к проведению воспитательной работы с детьми и подростками.

Содержание производственной летней практики: подготовительный этап:

инструктивное совещание по организации и проведению летней практики: задачи практики, виды деятельности студентов на практике, обязанности практиканта, отчетная документация по итогам практики; практическая деятельность:

- организационно-педагогическая работа (знакомство с условиями работы, правилами внутреннего трудового распорядка, традициями лагеря, ознакомление с составом отряда, составление плана работы отряда, формирование органов самоуправления и работа с ними и т.д.);
- организация коллективно-творческой деятельности по всем направлениям воспитания (в области развития познавательных интересов детей и подростков, нравственного, эстетического трудового воспитания, спортивно-оздоровительной работы и др.);
- организация режима активного отдыха детей, проведение санитарно-гигиенической работы и работы по самообслуживанию;
- проведение групповой и индивидуальной воспитательной работы с детьми и подростками;
- осуществления сотрудничества с родителями; подготовка отчета:
- оформление портфолио;
- оформление презентации.

3.5. Производственная преддипломная практика.

Цель практики: создание условий для формирования у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретения опыта.

Задачи практики:

- совершенствовать умения и навыки организации учебно-воспитательного процесса и анализа его результатов;
- организовать внеурочную деятельность и общения младших школьников деятельность на основе знаний современных воспитательных технологий;
- развивать и совершенствовать педагогические умения, педагогическое сознание и профессионально – значимые качества личности классного руководителя.

Содержание производственной преддипломной практики:

- планирование внеурочной деятельности и общения младших школьников;
- написание конспектов мероприятий внеурочной деятельности; – проведение мероприятий внеурочной деятельности;
- проведение самоанализа и самооценки своей деятельности.

4. УСЛОВИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Перечень документов, необходимой для проведения учебной и производственной практики «Организация внеурочной деятельности и общения детей»:

Положение об учебной и производственной практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291).

Программа учебной и производственной практики.

График учебного процесса.

Договор с образовательным учреждением на проведение учебной и производственной практики студентов.

Приказ о распределении студентов по местам практики и назначении руководителя практики.

Расписание внеурочных мероприятий. График консультаций.

4.2. Требования к материально-техническому обеспечению Практики

Учебная и производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки.

Базами учебной и производственной практики являются структурные подразделения ГБОУ города Москвы «Школа № 875», ГБОУ города Москвы «Школа № 463 имени Героя Советского Союза Д.Н. Медведева», Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа № 460 имени дважды Героев Советского Союза А.А. Головачёва и С.Ф. Шутова», Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы "Школа № 222", руководителями практики; детские оздоровительные лагеря, которые соответствуют необходимым условиям для организации и проведения практики.

Материально-техническая база образовательных учреждений, в которых реализуется программа практики, соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательных учреждений.

4.3. Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Е. Н. Землянская, Теория и методика воспитания младших школьников: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Н. Землянская. — Москва: Юрайт, 2020. — 507 с. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454354>

2. Методика преподавания предмета «Окружающий мир»: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. Ю. Добротин [и др.]; под общей редакцией М. С. Смирновой. — Москва: Юрайт, 2020. — 306 с.

Дополнительные источники:

1. Ю.А. Вакуленко, О.П. Власенко, Е.А. Гальцова. Компакт-диск для компьютера. Группа продлённого дня. Учебная и досуговая деятельность. Воспитательный процесс, учебно-воспитательные занятия, внеурочные мероприятия, дидактические игры и упражнения. — Волгоград: Изд. Учитель, 2009.

2. И.Н. Ерошенков, Культурно-воспитательная деятельность среди детей и подростков.: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений/ И.Н. Ерошенков. – М.: Гуманитар. изд. центр ВЛАДОС, 2009. – 221 с.
3. Е.В. Кривобок, О.Ю. Саранюк, Исследовательская деятельность младших школьников. Программа. Занятия. Работы учащихся: пособие для учителей начальных классов.- Волгоград: Изд. Учитель, 2010.- 138 с.
4. Н.В. Лободина и др., Здоровьесберегающая деятельность: планирование, рекомендации, мероприятия: пособие для учителей, классных руководителей. – Волгоград:Изд. Учитель, 2010. – 205 с.
5. Педсовет. Журнал. М.: Издательский дом «Первое сентября».
6. Педагогическое творчество. Журнал. - М.: Издательский дом «Первое сентября».
7. Т.А. Орешкина, Героико-патриотическое воспитание в школе: детские объединения, музеи, клубы, кружки, поисковая деятельность,,: пособие для учителей. – Волгоград: Изд. Учитель, 2006. – 122 с.

Интернет-ресурсы:

1. Интернет-ресурс. Казаренков В. Основы педагогики: интеграция урочных и внеурочных занятий школьников. Форма доступа. http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/kasar/01.php/
2. Интернет-ресурс. Сущность внеклассной воспитательной работы. Форма доступа. <http://www.pedsouvet.info/pagespages/artikles/metodika>.
3. Интернет-ресурс. Форма доступа. <http://studproekt.stavsu.ru/indeks/>

4.4. Требования к руководителям практики

Требования к руководителям практики от образовательного учреждения:

- разрабатывает тематику заданий для студентов;
- проводит консультации со студентами перед направлением их на практику с разъяснением целей, задач и содержания практики;
- принимает участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- осуществляет контроль правильного распределения студентов в период практики;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- проводит индивидуальные и групповые консультации в ходе практики;
- проверяет ход прохождения практики студентами, выезжая в организации, участвующие в проведении практики;
- оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими заданий и сборе материалов к выпускной квалификационной работе;
- контролирует условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- совместно с организациями, участвующими в проведении практики, организует процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;
- совместно с организациями, участвующими в проведении практики, принимает зачет по практике и экзамен по профессиональному модулю.

Требования к руководителям практики от организации:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;
- участвуют в организации и проведении зачета по практике и экзамена квалификационного по профессиональному модулю;
- участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики;

обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в организации.

—

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

**5.1. Перечень отчетной документации по учебной практике
«Инструктивно-методический сбор (подготовка к летней практике)»:**
— тетрадь с лекциями семинарских занятий.

**5.2. Перечень отчетной документации по производственной практике
«Первые дни ребенка в школе»:**

- дневник по практике;
- педагогическая копилка;
- схема анализа планирования внеурочной деятельности младших дошкольников;
- анализ планирования внеурочной деятельности младших дошкольников;
- схема анализа внеурочных мероприятий, занятий кружков;
- анализ внеурочных мероприятий, занятий кружков;
- диагностические материалы исследования познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся;
- анализ диагностического исследования познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся.

**5.3 Перечень отчетной документации по производственной практике
«Организация внеурочной деятельности и общения младших
школьников»:**

- дневник для оценок;
- портфолио студента.

Содержание портфолио.

1. Раздел «Портрет».

В разделе представлены общие сведения о студенте.

2. Раздел «Результаты деятельности студентов по реализации ПМ 02
Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников»

- Проект внеурочной деятельности
- Карты оценки процесса и результата деятельности учащихся
- Анализ процесса и результата деятельности учащихся

Рефлексивный анализ процесса и результата деятельности и отдельных занятий

- Презентация работы.

3. Раздел «Оценка результатов освоения ПМ 02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников»

- Аттестационный лист
- Другие достижения

5.4. Перечень отчетной документации по производственной летней практике:

- дневник для оценок; –
- портфолио студента.

Портфолио:

1. Раздел «Портрет» (общие сведения о студенте – практиканте)

2. Раздел «Результаты освоения студентами ПМ 02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников»

- План работы на период практики
- Конспекты внеклассных мероприятий
- Итоговая рефлексия

3. Раздел «Оценка результатов освоения ПМ 02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников» – Аттестационный лист

- Другие достижения.

5.5. Перечень отчетной документации по производственной преддипломной практике:

- дневник для оценок;
- портфолио студента.

Содержание портфолио.

1. Раздел «Портрет».

В разделе представлены общие сведения о студенте.

2. Раздел «Результаты освоения студентами ПМ 02 Организация

—

внеурочной деятельности и общения младших школьников»

- План работы на период практики
- Конспекты внеурочной деятельности
- Итоговая рефлексия

3. Раздел «Оценка результатов освоения ПМ 02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников»

- Аттестационный лист
- Другие достижения

5.6. Фонд оценочных средств по производственной практике «Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников» Общие положения

Целью оценки производственной практики является: проверка результатов освоения ПМ.02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников ППССЗ по специальности: 44.02.02 Преподавание в начальных классах в части овладения видом ПД: организация внеурочной деятельности в области общения младших школьников, а также формирования у студентов **общих компетенций**:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

и профессиональных компетенций:

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий

ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников.

Целью оценки производственной практики является: проверка результатов освоения практического опыта по ПМ.02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников:

определение целей и задач, планирования, проведения, внеурочной работы в научно-познавательной области деятельности;

– ведение документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в научно-познавательной области деятельности;

– и умений: находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в научно-познавательной области деятельности;

– определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в научно-познавательной области деятельности с учетом возраста обучающихся;

– составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей научно-познавательной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;

– использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуальнопсихологических особенностей обучающихся;

– устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;

– планировать ситуации стимулирующие общение младших школьников в процессе внеурочной деятельности, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении;

-
- мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности, сохранять состав обучающихся в течение срока обучения;
- планировать и проводить педагогически целесообразную работу с родителями (лицами, их заменяющими);
- подбирать и использовать на занятии дидактические материалы;
- использовать различные методы и приемы обучения;
- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий;
- выявлять, развивать и поддерживать творческие способности обучающихся;
- составлять индивидуальную программу работы с одаренными детьми;
- применять разнообразные формы работы с семьей (собрания, беседы, совместные культурные мероприятия);
- вести диалог с администрацией образовательного учреждения по вопросам организации внеурочной работы в научно-познавательной области деятельности;
- анализировать организацию внеурочной работы в научнопознавательной области деятельности.

Оценка по производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа и требованиями ЧОУ СПО МГОК.

**Виды работ производственной практики и проверяемые результаты
обучения по профессиональному модулю
ПМ.02 Организация внеурочной деятельности и общения младших
школьников**

Профессиональные компетенции	Виды и объем работ на производственной практике, требования к их выполнению и/ или условия выполнения	Документ, подтверждающий качество выполнения работ
1	2	3
ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников	Целеполагание, планирование проекта Реализация проекта Создание карты оценки процесса и результатов деятельности обучающихся Рефлексивный анализ процесса и результатов внеурочной деятельности и отдельных занятий Разработка портфолио студента	Аттестационный лист Оценочный лист

Таблица 1

**Основные показатели оценки результата (ОПОР) ПМ 02
Организация внеурочной деятельности и общения младших
школьников**

ПК 2.1 Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОПОР 2.1.1 Соответствие заявленной в проекте цели полученному результату.

ОПОР 2.1.2 Соблюдение технологической последовательности алгоритма проекта.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОПОР 2.2.1 Соблюдение этапов процесса реализации проекта, продукта проектной деятельности заявленным целям и задачам на этапе реализации.

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОПОР 2.3.1 Использование карт оценки деятельности обучающихся в процессе и результате реализации проекта.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОПОР 2.4.1 Использование рефлексивного анализа процесса и результата внеурочной деятельности и отдельных занятий.

ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОПОР 2.5.1 Соблюдение требований к структуре портфолио.

ОПОР 2.5.2 Соблюдение требований к структуре презентации.

Приложение 2

**Показатели оценки профессиональных компетенции ПМ 02
Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников**

ПК	ОПОР	Уровни сформированности ПК	Баллы
----	------	----------------------------------	-------

2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия	2.1.1 Соответствие заявленной в проекте цели полученному результату	Оптимальный уровень – заявленная цель соответствует полученному результату	3 балла
		- ясность и аргументированность осуществления поставленных задач	2 балла
		-обоснованность выбора способов реализации этапов проекта	1 балл
	2.1.2 Соблюдение технологической последовательности алгоритма проекта	Допустимый уровень – неточности в определении цели, задач, обоснованности выбора способов реализации проекта	3 балла
		Критический уровень – заявленная цель, задачи не соответствует ожидаемому результату, выбор способов реализации этапов проекта не обоснован.	2 балла
		Оптимальный уровень – соответствие технологической последовательности алгоритма проекта заданной структуре	1 балл
		Допустимый уровень – неточности в соблюдении	

ПК	ОПОР	Уровни сформированности ПК	Баллы
		технологической последовательности алгоритма проекта Критический уровень – несоответствие технологической последовательности алгоритма проекта заданной структуре	
2.2. Проводить внеурочные занятия	2.2.1 Соблюдение этапов процесса реализации проекта, продукта проектной деятельности заявленным целям, задачам на этапе реализации	Оптимальный уровень – соответствие этапов процесса реализации проекта целям и задачам, с применением новых технологий Допустимый уровень – процесс реализации проекта не включает использование новых технологий Критический уровень – несоответствие этапов процесса реализации проекта целям и задачам	3 балла 2 балла 1 балл

2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся	2.3.1 Использование карт оценки деятельности обучающихся в процессе и результате реализации проекта	Оптимальный уровень – осуществление отбора оптимальных способов контроля и оценки процесса и результатов деятельности обучающихся	3 балла
		Допустимый уровень – неточность выбора способов контроля и оценки процесса и результатов деятельности обучающихся	2 балла
		Критический уровень – несоответствие	1 балл

ПК	ОПОР	Уровни сформированности ПК	Баллы
		выбранных способов контроля и оценки процесса полученным результатам деятельности обучающихся	

1.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий	2.4.1 Использование рефлексивного анализа процесса и результата внеурочной деятельности и отдельных занятий	Оптимальный уровень – рефлексивный анализ показывает понимание собственных достижений, затруднений и ошибок Допустимый уровень – в рефлексивном анализе допущены неточности в оценке собственных достижений, затруднений и ошибок Критический уровень – рефлексивный анализ показывает непонимание собственных достижений, затруднений и ошибок	3 балла 2 балла 1 балл
2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников	2.5.1 Соблюдение требований к структуре портфолио 2.5.2 Соблюдение требований к структуре презентации	Оптимальный уровень – портфолио соответствует заданным требованиям Допустимый уровень – портфолио частично соответствует заданным требованиям Критический уровень – портфолио не соответствует заданным требованиям Оптимальный уровень – презентация	3 балла 2 балла 1 балл 3 балла 2 балла 1 балл
ПК	ОПОР	Уровни сформированности ПК	Баллы

		соответствует заданным требованиям Допустимый уровень – презентации частично соответствует заданным требованиям Критический уровень – презентация не соответствует заданным требованиям	
--	--	--	--

Приложение 3

Критерии оценки профессиональных компетенции

21 - 16 баллов – 5 (отлично)

15 – 12 баллов – 4 (хорошо)

11 - 7 баллов – 3 (удовлетворительно)

Менее 7 баллов – 2 (неудовлетворительно)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

_____,
Ф.И.О.

студента специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, ____ группы

прошел производственную практику по профессиональному модулю ПМ 02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников в объеме ____ часа с «__» ____ 20__ г. по «__» ____ 20__ г. в организации _____

Виды и качество выполнения работ

Вид и объем работ	Качество выполнения работ в соответствии с требованиями организации, в которой проходила практика
Целеполагание, планирование проекта	
Реализация проекта	
Создание карты оценки процесса и результатов деятельности обучающихся	
Рефлексивный анализ процесса и результатов внеурочной деятельности и отдельных занятий	
Разработка портфолио студента	

Характеристика учебной и профессиональной деятельности студента во время учебной/производственной практики

(дополнительная характеристика дается в произвольной форме) _____ _____ _____

Дата « ____ » _____ 20__ г.

Подпись руководителя практики _____ ФИО, должность
--

Подпись ответственного

лица организации (базы практики) _____ / ФИО, должность
--

Приложения

Приложение А.

Схема анализа плана внеурочной работы.

1. Наличие общей характеристики класса, детального анализа уровня его воспитанности, выделение положительных сторон и недостатков в поведении и деятельности учащихся;
2. Характеристика педагогических особенностей планируемого периода;
3. Краткая характеристика целей и задач воспитания (стратегических, тактических и оперативных), конкретность и выполнимость задач, их соответствие возрасту воспитанников, потребностям и интересам школьников;
4. Наличие основных стержневых направлений воспитательной работы;
5. Разнообразие планируемых видов деятельности воспитанников (познавательной, трудовой, спортивно-туристической, художественно-эстетической и т.д.);
6. Разнообразие используемых методов воспитания;
7. Разнообразие форм организации воспитательной работы (массовые, коллективные, групповые, индивидуальные);
8. Характеристика планируемых воспитательных мероприятий, их взаимосвязь с задачами воспитания, наличие их системы
9. Особенности планируемого общения с воспитанниками;
10. Наличие организационной деятельности по сплочению коллектива, развитию в нем ученического самоуправления, самостоятельности, инициативы;
11. Связь с окружающей средой;
12. Взаимодействие с родителями в организации воспитательного процесса;
13. Продуманность материально-технического оснащения воспитательного процесса;
14. Соответствие плана актуальной обстановке в коллективе, традициям школы, индивидуальным возможностям самого руководителя;
15. Сбалансированность плана, разумная насыщенность, целесообразное распределение дел во времени;

16. Наличие методик изучения результативности воспитательных воздействий

17. Обоснованность ожидаемых результатов, целесообразность планируемых форм, методов контроля и учета работы.

18. Оценка формы плана

19. Выводы о предположительной эффективности работы по такому плану и возможности достижения поставленных воспитательных задач
Приложение Б.

Схема анализа внеклассного мероприятия.

1. Название внеклассного мероприятия, дата его проведения.
2. Определение формы (КВН, игра, беседа).
3. Воспитательные цели и задачи, которые должны быть решены.
4. Наметить план подготовки и его проведение
5. Выполнение намеченного плана
6. Распределение поручений между школьниками, отношение детей к их выполнению
7. Учет возрастных особенностей, интересов детей.
8. Позиция учащихся при проведении мероприятий.
9. Наиболее удачные моменты. Неудачные моменты и пути их устранения.
10. Степень достижения поставленной цели.
11. Общая оценка проведенной работы.

Самоанализ по практике.

1. Охарактеризовать особенности организации работы с детьми в данном детском оздоровительном лагере (площадке).
2. Описать и проанализировать проблемы, возникшие в отношениях «вожатый – вожатый», «вожатый – администрация», «вожатый – дети», «вожатый – родители» в процессе работы в детском оздоровительном лагере.
3. Перечислить формы работы, пользующиеся успехом у детей данного возраста с которыми работал на практике.
4. Перечислить наиболее часто встречающиеся трудности в работе (при планировании; отборе содержания; диагностике личности, коллектива; организации работы; во взаимоотношениях с администрацией, детьми, родителями, коллегами; в решении нестандартных ситуаций; в решении конфликтных ситуаций с детьми; в решении особых ситуаций – энурезе, воровстве, проблеме сна, поведении с противоположным полом и т.д.).
5. Ваши советы будущему вожатому.
6. Перечислите вопросы, «забытые» на занятиях по подготовке к летней педагогической практике.
7. Предложения по совершенствованию занятий по подготовке к летней педагогической практике.